

Teilnahmebedingungen und Datenschutzhinweise Praxissupervision

Ergänzung zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen und zur Datenschutzerklärung
der Hormonakademie Keisinger · Stand: Oktober 2026

Teil A · Teilnahmebedingungen

§ 1 Geltungsbereich und Vertragspartner

(1) Diese Bedingungen gelten für die Praxissupervision der Hormonakademie Keisinger UG (haftungsbeschränkt), Berliner Straße 43-45, 33330 Gütersloh, vertreten durch die Geschäftsführer Nadja Keisinger und Jens Keisinger, E-Mail: info@hormonakademie-keisinger.de. Ergänzend gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Bei Widersprüchen gehen diese Teilnahmebedingungen vor.

(2) Das Angebot richtet sich ausschließlich an Unternehmer im Sinne von § 14 BGB, insbesondere Ärztinnen, Ärzte und therapeutisch tätige Fachpersonen in Ausübung ihrer beruflichen Tätigkeit. Mit der Buchung bestätigt die teilnehmende Person, als Unternehmer zu handeln.

§ 2 Leistung

(1) Die Praxissupervision ist ein kollegialer Fallaustausch mit fachlichem Schwerpunkt auf hormonellen Fragestellungen. Sie findet live per Zoom statt.

(2) Geschuldet ist ein Termin pro Kalendermonat mit einer Dauer von 90 Minuten. Die Termine finden in der Regel am zweiten Freitag des Monats um 20:00 Uhr statt.

(3) Ein Termin besteht aus einem Thema mit kurzem fachlichem Impuls, der Besprechung von Fällen und dem offenen Austausch. Im Anschluss erhalten die Gruppenmitglieder eine anonymisierte Zusammenfassung mit den Kernpunkten aus Impuls und Austausch sowie fachlichen Hinweisen und Anregungen aus der Gruppe.

(4) Die Termine werden nicht aufgezeichnet. Es werden keine Lehrmaterialien bereitgestellt und keine Lernerfolgskontrollen durchgeführt.

(5) Die Hinweise aus der Supervision sind kollegiale Anregungen. Sie ersetzen keine Behandlung und keine individuelle Therapieempfehlung für Patientinnen und Patienten. Die Verantwortung für Diagnostik und Therapie verbleibt bei den Teilnehmenden.

(6) Die Gruppengröße ist begrenzt.

§ 3 Termine und Ersatztermine

(1) Fällt ein Termin auf einen Feiertag oder kann er aus wichtigem Grund, insbesondere Krankheit, nicht stattfinden, bieten wir einen Ersatztermin an. Der Ersatztermin gilt als regulär erbrachte Leistung.

(2) Kann kein Ersatztermin angeboten werden, wird der anteilige Betrag gutgeschrieben.

(3) Nimmt eine teilnehmende Person einen Termin nicht wahr, besteht kein Anspruch auf Nachholung oder Erstattung. Die Zusammenfassung erhält sie dennoch.

§ 4 Schnuppertermin

- (1) Externe Interessierte können einen einmaligen Schnuppertermin zum Preis von 69 € (inkl. USt) buchen.
- (2) Bei Abschluss eines Abonnements wird der Betrag des Schnuppertermins über einen persönlichen Gutscheincode auf die erste Abbuchung angerechnet. Der Gutscheincode ist vier Wochen ab dem Schnuppertermin gültig.

§ 5 Preise und Zahlung

- (1) Es gelten folgende Preise (jeweils inkl. gesetzlicher Umsatzsteuer):

Modell	Monatlich	Jährlich
Absolvent:innen der Weiterbildung der Hormonakademie Keisinger	170 €	1.870 €
Externe Teilnehmende	220 €	2.420 €

- (2) Die Abrechnung erfolgt jeweils im Voraus für den gewählten Abrechnungszeitraum über den Zahlungsdienstleister Stripe. Die Rechnung wird per E-Mail zugestellt.
- (3) Gerät die teilnehmende Person in Zahlungsverzug, ruht die Teilnahme bis zum vollständigen Ausgleich.

§ 6 Laufzeit und Kündigung

- (1) **Monatsabonnement:** Die Mindestlaufzeit beträgt drei Monate. Danach ist das Abonnement monatlich zum Ende des jeweiligen Abrechnungszeitraums kündbar.
- (2) **Jahresabonnement:** Die Laufzeit beträgt zwölf Monate. Sie verlängert sich automatisch um weitere zwölf Monate, wenn nicht mit einer Frist von einem Monat zum Ende der Laufzeit gekündigt wird.
- (3) Die Kündigung erfolgt über das Kundenportal (Button „Abo verwalten / kündigen“ auf unserer Website) oder in Textform per E-Mail an info@hormonakademie-keisinger.de.
- (4) Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

§ 7 Pflichten der Teilnehmenden

- (1) Die Teilnehmenden verpflichten sich zeitlich unbegrenzt zur Verschwiegenheit über alle persönlichen, beruflichen und fallbezogenen Informationen, die ihnen in der Gruppe bekannt werden.
- (2) Praxisfälle dürfen ausschließlich vollständig anonymisiert eingebracht werden. Eine bloße Pseudonymisierung reicht nicht aus, wenn betroffene Personen anhand weiterer Angaben identifizierbar bleiben. Die Teilnehmenden sind für die Einhaltung ihrer Schweigepflicht und der datenschutzrechtlichen Vorgaben selbst verantwortlich.
- (3) Ton-, Bild- und Bildschirmaufnahmen, Screenshots sowie Transkriptions- oder KI-Protokolldienste sind untersagt.
- (4) Zugangslinks und Zusammenfassungen sind vertraulich und dürfen nicht an Dritte weitergegeben, veröffentlicht oder für eigene Angebote verwendet werden.
- (5) Bei schwerwiegenden Verstößen sind wir zur außerordentlichen Kündigung berechtigt.

§ 8 Haftung

- (1) Wir haften unbeschränkt bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit sowie bei Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit.

(2) Bei leicht fahrlässiger Verletzung wesentlicher Vertragspflichten ist die Haftung auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt. Im Übrigen ist die Haftung für leichte Fahrlässigkeit ausgeschlossen.

(3) Für Entscheidungen, die Teilnehmende auf Grundlage der Hinweise aus der Supervision bei der Behandlung ihrer Patientinnen und Patienten treffen, übernehmen wir keine Haftung (§ 2 Abs. 5).

Teil B · Datenschutzhinweise zur Durchführung

Diese Hinweise ergänzen unsere Datenschutzerklärung (www.hormonakademie-keisinger.de/datenschutzerklaerung) für die Durchführung der Praxissupervision. Verantwortlich ist die Hormonakademie Keisinger UG (haftungsbeschränkt), Anschrift wie in Teil A § 1.

1. Welche Daten wir verarbeiten

Name, E-Mail-Adresse, Rechnungs- und Unternehmensdaten (Praxis, Anschrift, ggf. USt-ID), beim Schnuppertermin die Fachrichtung, Vertragsdaten (Modell, Beginn, Laufzeit, Kündigung), Zahlungsstatus, Teilnahmedaten (Termin, Anwesenheit, Zoom-Anzeigename) sowie im Termin freiwillig übermittelte Bild-, Ton- und Chatdaten. Vollständige Karten- oder Kontodaten erhalten wir nicht.

Rechtsgrundlage ist die Vertragsdurchführung (Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO), für Aufbewahrungspflichten Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO.

2. Zahlung und Kundenportal (Stripe)

Buchung, wiederkehrende Abbuchung und Rechnungen laufen über Stripe Payments Europe, Ltd., Dublin, Irland. Über das Stripe-Kundenportal können Teilnehmende ihr Abonnement verwalten und kündigen, Zahlungs- und Rechnungsdaten ändern und Rechnungen abrufen. Stripe kann Daten auch außerhalb der EU verarbeiten; Grundlage sind nach Angaben von Stripe Angemessenheitsbeschlüsse, das EU-US Data Privacy Framework bzw. Standardvertragsklauseln.

3. Durchführung über Zoom

Die Termine finden über Zoom statt (Zoom Communications, Inc. bzw. die zuständige Zoom-Gesellschaft). Verarbeitet werden insbesondere Anzeigename, IP-Adresse, Geräte- und Verbindungsdaten sowie freiwillig aktivierte Bild-, Ton- und Chatdaten. Die anderen Gruppenmitglieder können Anzeigename, Bild, Ton und Beiträge wahrnehmen. Zoom kann Daten in den USA verarbeiten; Grundlage sind nach Angaben von Zoom das EU-US Data Privacy Framework und Standardvertragsklauseln.

Die Termine werden nicht aufgezeichnet. Der Chat wird nicht dauerhaft gespeichert. Die Teilnehmerliste dient nur der Teilnahmekontrolle.

4. Eingereichte Fälle

Fälle und Fragen können freiwillig vorab per E-Mail eingereicht werden – **ausschließlich vollständig anonymisiert**. Werden versehentlich identifizierbare Daten übermittelt, verwenden wir diese nicht, löschen die Nachricht und bitten um eine anonymisierte Fassung.

5. Zusammenfassung

Die Zusammenfassung nach jedem Termin enthält keine Namen von Patientinnen, Patienten oder Teilnehmenden und keine identifizierenden Fallmerkmale. Sie wird per E-Mail an die Gruppenmitglieder versandt; verarbeitet werden dafür nur deren Namen und E-Mail-Adressen.

6. Empfänger und Speicherdauer

Daten erhalten nur die Geschäftsführung, die Gruppenmitglieder (hinsichtlich der im Termin sicht- und hörbaren Beiträge), IONOS (E-Mail), Stripe, Zoom, Lexware Office und unsere Steuerberatung, soweit erforderlich. Auftragsverarbeiter setzen wir auf Grundlage eines Vertrags nach Art. 28 DSGVO ein.

Zoom-Teilnehmerlisten, Fallmails	spätestens 7 Tage nach dem Termin
Interne Kopie der Zusammenfassung	12 Monate nach dem Termin
Rechnungen, Buchungsbelege	in der Regel 8 Jahre (gesetzliche Aufbewahrung)
Vertrags- und Teilnahmedaten	Vertragslaufzeit, danach bis zum Ablauf der regelmäßigen Verjährungsfrist

7. Ihre Rechte

Sie haben das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch (Art. 15-21 DSGVO). Eine Nachricht an info@hormonakademie-keisinger.de genügt. Sie können sich außerdem bei der Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Kavalleriestraße 2-4, 40213 Düsseldorf, beschweren. Eine automatisierte Entscheidungsfindung findet nicht statt.